

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUCUBA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 2022.01.20.02
PREGÃO ELETRÔNICO N° 2021.08.19.02
VALIDADE: 12 (doze) meses contados da data de assinatura.

Ao(s) 20 (vinte) dias do mês de janeiro do ano de 2022, na sede da Secretaria de Administração do Município de Iraucuba, **Órgão Gerenciador do presente Registro de Preços**, Sra. Maria Josiane Carneiro Braga, Secretária de Administração, residente e domiciliado(a) a Rua da Caixa d'água, s/n, Distrito de Juá, Iraucuba/CE, Carteira de Identidade nº 3195126-97 SSP/CE e CPF N° 882.966.603-34, e a empresa **WERBENIA AMED DA SILVA - EPP**, com sede na Cidade de Fortaleza/CE, a Rua 102, (Conj. Jardim Passaré), nº 51, Sala 02, Passaré, CEP: 60.861-326, inscrita no CNPJ/MF com o nº 07.405.331/0001-50 e CGF nº 06.181.303-06, neste ato representada pela Sra. Werbenia Amed da Silva, brasileira, solteira, residente e domiciliado(a) na Cidade de Fortaleza/Ce, a Av. Deputado Paulino Rocha, nº 50, Casa 157, Cajazeiras, Carteira de Identidade nº 96013001650 SSP/CE e CPF nº 620.866.343-15, em consonância com o artigo 15, inciso II, da Lei nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, e das demais normas aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 2021.08.19.02**, e tendo homologado o processo supra citado, **RESOLVE** registrar os preços para a **Aquisição de Material de Expediente e tintas de impressoras, para suprir as necessidades das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Iraucuba/CE**, tendo sido os referidos preços os menores oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas, **POR LOTE**, no certame acima numerado.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem como objeto a **Aquisição de Material de Expediente, para suprir as necessidades das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Iraucuba/CE**, discriminado Por item, conforme Anexo I do edital de Pregão Eletrônico N° 2021.08.19.02, o qual deu origem a esta Ata.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços a ser firmada com todas as empresas classificadas no certame licitatório, terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

2.2. Nos termos do artigo 15, parágrafo 4º, da Lei nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Iraucuba não será obrigado a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, o produto referido na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras.

2.3. Ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93, com as suas alterações posteriores, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisição do respectivo objeto, pelo órgão integrante do Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

4.1. Os preços ofertados pelas empresas signatárias desta Ata de Registro de Preços estão de acordo com a respectiva classificação no Pregão Eletrônico nº 2021.08.19.02, e são os descritos no mapa de preços anexo a esta Ata.

4.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Eletrônico nº 2021.08.19.02, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

4.3. Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago, observadas as condições de mercado, será o constante das propostas apresentadas do Pregão Eletrônico nº 2021.08.19.02, pelas empresas detentoras da presente Ata, podendo o mesmo ser objeto de negociação.



Centro Administrativo – Sede da Secretaria da Administração
Rua Walmar Braga, 507, Centro | Iraucuba-CE | CEP: 62.620-000



licitacao@iraucuba.ce.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUCUBA

CLÁUSULA QUINTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS

5.1. Os preços registrados poderão ser revistos na ocorrência dos seguintes casos:

- a) Fato do príncipe;
- b) Força maior;
- c) Caso fortuito;
- d) Fato imprevisível, ou previsível, mas de conseqüências incalculáveis;
- e) Tabelamento oficial;
- f) Cotação de preço de mercado abaixo do preço registrado, devendo o órgão seguir os seguintes procedimentos:

5.2. O órgão convocará o primeiro colocado e negociará o seu preço com o objetivo de reduzi-lo ao valor do de mercado. Caso a empresa convocada se recuse a reduzir o preço para aquele valor, o órgão convocará os demais detentores do registro de preços, na ordem de classificação, para procederem ao mesmo.

5.3. Caso não haja a redução do preço, o órgão contratante cancelará o item do Sistema, e comunicará à Comissão de Licitação que tomará as devidas providências.

5.4. Caso haja a redução do preço, o órgão comunicará por escrito à Comissão de Licitação.

5.5. Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE DE PREÇO

6.1. Considerado o prazo de validade de 12 (doze) meses da presente Ata, é vedado qualquer reajuste de preços.

6.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajuste em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será realizado mediante entrega do objeto contratual e apresentação da Nota Fiscal correspondente, em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento desta, através de crédito na Conta Bancária do fornecedor. A Nota Fiscal deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pela Prefeitura Municipal de Irauçuba.

7.2. Serão descontados, em cada pagamento a ser realizado, sobre o valor da fatura, os valores decorrentes de indenizações ou de multas eventualmente registrados.

7.3. No ato do pagamento, a contratada deverá **COMPROVAR**, mediante apresentação de **TODAS as certidões pertinentes, a sua Regularidade Fiscal e Trabalhista, devendo estas, serem entregues na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Irauçuba.**

7.4. É vedada a realização de pagamento antes da entrega do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

8.1. As execuções decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizadas através da assinatura de instrumento contratual, quando o valor da quantidade a ser adquirida ultrapassar o valor da modalidade Convite e não se tratar de entrega imediata integral, de conformidade com o art. 62, caput, e § 4º da Lei nº 8.666/93, ou da retirada de nota de empenho e da autorização de compra pela detentora, nos demais casos.

8.1.1. A critério da administração poderá ser celebrado termo contratual, independentemente do valor a ser adquirido.

8.2. As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a execução deles decorrente, esteja prevista para data posterior a do vencimento.

8.3. Se a qualidade dos produtos fornecidos não corresponder às especificações exigidas no edital do Pregão Eletrônico que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.



em anexo

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUCUBA

8.4. Cada execução deverá ser efetuada mediante autorização do órgão requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, e-mail, telex ou fac-símile, devendo nela constar a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para entrega, o carimbo e assinatura do responsável.

8.5. Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota fiscal ou nota fiscal fatura, conforme o caso.

8.6. A entrega dos produtos acontecerá no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da solicitação/ordem de compra emitida pela Secretaria Contratante/setor de compras, no almoxarifado central, situado na Rua Xisto Gomes Mota, nº 109, Centro, em dias úteis, no horário compreendido entre 08h00min às 11h00min e de 14h00min às 17h00min, nos quantitativos solicitados, correndo por conta da contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

9.1. O material será recebido pelo órgão requisitante de acordo com o disposto no artigo 73, II, "a" e "b", da lei nº 8.666/93, e demais normas pertinentes.

9.2. O produto apresentado estará sujeito à aceitação plena pelo órgão contratante.

9.3. A fornecedora ficará obrigada a substituir, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis, sem ônus para a contratante, o produto que vier a ser recusado.

9.4. O recebimento deverá atender o estipulado pela Secretaria Contratante, dentro dos prazos e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no edital que lhe deu origem, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

10.1. A execução do objeto da presente ata, será autorizada pelo Ordenador de Despesas da Secretaria Contratante, ou por quem aquele delegar competência.

10.2. A celebração de instrumentos contratuais, a emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pela mesma autoridade acima mencionada, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

11.1. O reajuste, a revisão e o cancelamento de preços registrados obedecerá o disposto nos itens abaixo:

11.2. Não será admitido reajuste de preços, sendo possível apenas os casos de revisão de preços mencionados neste edital e/ou seus anexos.

11.2.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.

11.3. O preço registrado poderá ser cancelado nos seguintes casos:

I - Por ato unilateral da ADMINISTRAÇÃO do Município, quando:

a. A Detentora do registro não atender à convocação para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela ADMINISTRAÇÃO;

II - Por ato unilateral do órgão integrante do Sistema de Registro de Preços, quando:

a. A Detentora do registro não atender à convocação para assinar o contrato, não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pelo órgão.

b. A Detentora do registro deixar de cumprir as exigências do ato convocatório que deu origem ao Registro de Preços;

c. A Detentora do registro der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente do Registro de preços;

d. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do Registro de Preços;

e. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a detentora do Sistema de Registro de Preços se recusar a baixá-los;

f. Por razões de interesse público, devidamente fundamentadas.



Centro Administrativo - Sede da Secretaria da Administração
Rua Walmar Braga, 507, Centro | Iraucuba-CE | CEP: 62.620-000



licitacao@iraucuba.ce.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUCUBA

III - Pela detentora do registro quando, mediante solicitação por escrito ao ordenador de despesa da secretaria contratante, quando comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços, desde que devidamente fundamentada numa das seguintes razões:

- a. Atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de fornecimento ou parcela deste, já recebidos, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à detentora/ fornecedora o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- b. Não liberação, por parte do órgão contratante, de área, local ou objeto para fornecimento, nos prazos determinados;
- c. Ocorrência de fato fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva do fornecimento.

11.4. A comunicação do cancelamento de preço registrado, nos casos previstos no item 11.3, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao registro de preços.

11.4.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita mediante publicação no Diário Oficial do Estado, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registro a partir da última publicação.

11.5. A solicitação da detentora para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceite as razões do pedido.

11.6. Fica assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório nos casos de cancelamento de preço registrado previstos nos incisos I e II, e quando a Administração não aceitar as razões mencionadas no inciso III, do item 11.3; sendo o prazo para interposição, de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da intimação, de acordo com o item 11.4 deste edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES

12.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do objeto contratual, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no edital e no termo de contrato e das demais cominações legais.

12.2. A Contratada ficará, ainda, sujeita às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

I – advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

II – multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante);

- a) de 1% (um por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por dia de atraso na entrega do produto ou indisponibilidade do mesmo, limitada a 10% do mesmo valor;
- b) de 2% (dois por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
- c) de 5% (cinco por cento) do valor contratual total do exercício, pela recusa em corrigir qualquer produto rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUCUBA

III – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item 12.1.

12.3. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 5 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I e II do item 12.2 supra e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no inciso III do mesmo item.

12.4. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

12.5. As sanções previstas no item 12.1 e inciso III do item 12.2 supra, poderão ser aplicadas às empresas/pessoa física que, em razão do contrato objeto desta licitação:

I – praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;

II – demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;

III – sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

12.6. As sanções previstas nos incisos I e III do item 12.2 supra poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. A ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada pela SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, na condição de órgão gerenciador e pelas demais Unidades Administrativas, ambas da Prefeitura Municipal de Iraucuba, na condição de órgãos participantes, e por qualquer outro órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador para adesão, desde que devidamente comprovadas à vantagem e respeitadas no que couberem as condições e as regras estabelecidas no Decreto nº 7.982, de 23 de janeiro de 2013, na Lei nº 8.666/93 e atualizações posteriores, e no Decreto Municipal nº 014/2020.

13.1.1. Caberá ao beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do(a) fornecimento dos produtos/execução dos serviços decorrentes da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o órgão gerenciador e os órgãos participantes.

13.2. Os órgãos e entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso deste deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador do registro que indicará as possíveis licitantes e respectivos preços registrados.

13.3. Caberá a empresa adjudicatária beneficiária da Ata de Registro de Preços, observada as condições nela estabelecidas, optar ou não pelo fornecimento dos produtos, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

13.4. As contratações adicionais a que se refere ao subitem anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cinquenta por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

13.5. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

13.6. O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata.

13.7. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.



Centro Administrativo – Sede da Secretaria da Administração
Rua Walmar Braga, 507, Centro | Iraucuba-CE | CEP: 62.620-000



licitacao@iraucuba.ce.gov.br



CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Fica eleito o foro do município de Irauçuba, Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

14.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a legislação que regeu o procedimento licitatório que deu origem a este instrumento. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os Princípios Gerais de Direito.

Órgão Gestor do Registro de Preços:

mbaga

Maria Josiane Carneiro Braga
Secretária de Administração
CONTRATANTE

Empresas detentoras do Registro de Preços:

Werbenia Amed da Silva

Werbenia Amed da Silva

CPF: 620.866.343-15

WERBENIA AMED DA SILVA – EPP

CNPJ: 07.405.331/0001-50

Testemunhas:

01. *Maria Eduarda Teles Almeida* CPF: *082.585.313-36*

02. *Monica Helena Teodoro Souza* CPF: *813.246.523-04*



Centro Administrativo – Sede da Secretaria da Administração
Rua Walmar Braga, 507, Centro | Irauçuba-CE | CEP: 62.620-000



licitacao@irauçuba.ce.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

PREGÃO ELETRÔNICO N° 2021.08.19.02

ANEXO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 2022.01.20.02

LOTE II						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	MARCA	V. UNIT.	VL. TOTAL
1	AGENDA DIÁRIA COMERCIAL	UNIDADE	2	TERRA DO SOL	R\$ 60,00	R\$ 120,00
2	AGENDA DIÁRIA EXECUTIVA MODELO 130X188MM	UNIDADE	240	TILIBRA	R\$ 23,00	R\$ 5.520,00
3	AGENDA TELEFONICA 39 FOLHAS TAM: 139MM X 210MM	UNIDADE	38	TILIBRA	R\$ 11,96	R\$ 454,48
4	BLOCO ADESIVO 38MMX50MM-4 UNIDADES DE 100 FLS CADA PCT-CORES DIVERSAS	PACOTE	191	3M	R\$ 8,00	R\$ 1.528,00
5	BLOCO ADESIVO 47,6MMX47,6MM 400 FLS CADA PCT-CORES DIVERSAS	PACOTE	164	3M	R\$ 19,00	R\$ 3.116,00
6	BLOCO ANOTAÇÕES SEM PAUTA 60 X 103MM PCT COM 400 FLS	PACOTE	133	3M	R\$ 20,50	R\$ 2.726,50
7	BLOCO AUTO ADESIVO 50MMX50MM COM 250 FLS CADA PCT CORES DIVERSAS	PACOTE	174	3M	R\$ 13,74	R\$ 2.390,76
8	BLOCO AUTO ADESIVO 76MMX76MM COM 400 FLS CADA PCT CORES DIVERSAS	PACOTE	174	3M	R\$ 8,82	R\$ 1.534,68
9	CADERNO CAPA DURA ESPIRAL EM ARAME 1 MATÉRIA CONTENDO 96 FLS. FORM. 200MMX275MM	UNIDADE	1468	TERRA DO SOL	R\$ 6,00	R\$ 8.808,00
10	CADERNO ESPIRAL 12 MAT CAPA FINA	UNIDADE	520	TERRA DO SOL	R\$ 7,51	R\$ 3.905,20
11	CADERNO PEQUENO BROCHURA C/ 48 FLS	UNIDADE	820	JANDAIA	R\$ 3,81	R\$ 3.124,20
12	CARTOLINA COMUM PCT C/100 UND CORES VARIADAS	PACOTE	104	MILELEN	R\$ 41,60	R\$ 4.326,40
13	CARTOLINA LAMINADA PCT C/ 20 FLS	PACOTE	119	REIPEL	R\$ 23,92	R\$ 2.846,48
14	ENVELOPE COLORIDO P/ CONVITE 120G, FORMATO 160X235MM,PCT C/ 100UND CORES DIVERSAS	PACOTE	79	SCRITY	R\$ 48,20	R\$ 3.807,80
15	ENVELOPE COLORIDO P/ CONVITES 120 G FORMATO 72X108MM PCT C/100 UNID. ESPECIFICAÇÃO : ... CORES DIVERSAS.	PACOTE	69	SCRITY	R\$ 15,00	R\$ 1.035,00
16	ENVELOPE COR OURO. 80GR 229X324G C/100 UNID	PACOTE	80	CELUCAT	R\$ 40,00	R\$ 3.200,00
17	ENVELOPE COR OURO. 80GR 240X340 C/100 UNID	PACOTE	76	SCRITY	R\$ 34,97	R\$ 2.657,72
18	ENVELOPE COR OURO. 80GR 260X360 C/100 UNID	PACOTE	74	SCRITY	R\$ 39,77	R\$ 2.942,98
19	ENVELOPE COR OURO. 80GR 324X450 C/100 UNID	PACOTE	60	SCRITY	R\$ 110,50	R\$ 6.630,00
20	LIVRO DE ATA SEM MARGEM PRETO 100 FLS	UNIDADE	132	SÃO DOMINGOS	R\$ 9,13	R\$ 1.205,16
21	LIVRO DE PONTO C/ 100FLS PAUTADA, NURERADA 20X30	UNIDADE	127	TILIBRA	R\$ 20,31	R\$ 2.579,37
22	LIVRO DE PROTOCOLO C/ 100 FOLHAS CAPA DURA	UNIDADE	104	SÃO DOMINGOS	R\$ 10,00	R\$ 1.040,00
VALOR TOTAL						R\$ 65.498,73
LOTE VII						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	MARCA	V. UNIT.	VL. TOTAL
1	PASTA A-Z CORES: CINZA,AMARELO,AZUL,VERMELHO,ROSA,LILÁS,VERDE-LOMBO LARGO	UNIDADE	1275	FRAMA	R\$ 9,79	R\$ 12.482,25
2	PASTA A-Z CORES: CINZA,AMARELO,AZUL,VERMELHO,ROSA,LILÁS,VERDE-LOMBO MÉDIO	UNIDADE	930	FRAMA	R\$ 9,79	R\$ 9.104,70
3	PASTA AZ OFÍCIO LOMBO ESTREITO-TIGRADA	UNIDADE	2795	FRAMA	R\$ 9,42	R\$ 26.328,90
4	PASTA AZ OFÍCIO LOMBO LARGO-TIGRADA	UNIDADE	3360	FRAMA	R\$ 8,56	R\$ 28.761,60
5	PASTA CAIXA ARQUIVO MORTO. CORES VARIADAS	UNIDADE	795	ALAPLAST	R\$ 6,04	R\$ 4.801,80
6	PASTA CARTÃO DUPLO 480G-CLASSIFICADOR C/ GANCHO DE PLÁSTICO IMPRESSÃO NA CAPA, ESPECIFICAÇÃO : FORMATO 350X320 CORES VARIADAS.	UNIDADE	2199	POLYCART	R\$ 4,21	R\$ 9.257,79



Centro Administrativo – Sede da Secretaria da Administração
Rua Walmar Braga, 507, Centro | Irauçuba-CE | CEP: 62.620-000



licitacao@iraucuba.ce.gov.br




 [Signature]

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

7	PASTA CATALOGO C/ 100 SACOS	UNIDADE	163	DAC	R\$ 23,06	R\$ 3.758,78
8	PASTA COM ELÁSTICO PLASTIFICADA CARTÃO FINO TAM. OFÍCIO, CORES DIVERSAS PCT C 20. ESPECIFICAÇÃO : ... UNIDADES.	PACOTE	703	DELLO	R\$ 52,49	R\$ 36.900,47
9	PASTA COM GRAMPO TRILHO TRANSPARENTE CORES DIVERSAS	UNIDADE	530	GPK	R\$ 1,73	R\$ 916,90
10	PASTA DE PAPELÃO C/ ELÁSTICO.PCT COM 20 UND CORES DIVERSAS	PACOTE	481	FRAMA	R\$ 37,99	R\$ 18.273,19
11	PASTA POLIONDA 2MM CORES DIVERSAS	UNIDADE	544	ALAPLAST	R\$ 2,36	R\$ 1.283,84
12	PASTA POLIONDAS 6MM CORES VARIADAS	UNIDADE	554	ALAPLAST	R\$ 3,01	R\$ 1.667,54
13	PASTA SANFONADA COM 12 DIVISÓRIAS	UNIDADE	286	DAC	R\$ 18,00	R\$ 5.148,00
14	PASTA SUSPENSADA KRAFT COM HASTE PLÁSTICA E GRAMPO PLÁSTICO PCT C/10 UND	PACOTE	607	FRAMA	R\$ 15,00	R\$ 9.105,00
VALOR TOTAL						R\$ 167.790,76
VALOR GLOBAL						R\$ 233.289,49



Centro Administrativo – Sede da Secretaria da Administração
Rua Walmar Braga, 507, Centro | Irauçuba-CE | CEP: 62.620-000



licitacao@iraucuba.ce.gov.br

