

## GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

dispostas na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, bem como legislação pertinente, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução, total ou parcial.

4.2. A Execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante da contratante, por meio de servidor previamente designado, conforme disposto no art. 67, da Lei n.º 8.666/93 e alterações;

4.2.1. O representante da contratante anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

4.2.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

4.3. O exercício da fiscalização ou o acompanhamento será exercido no interesse da contratante e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada ou de seu agente ou preposto, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, danos resultantes de imperfeição técnica, vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

4.4. A Contratante se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o serviço prestado, se em desacordo com os termos do respectivo Contrato.

4.5. Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do Contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada, sem ônus para a Contratante. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, onde se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

4.6. Os serviços/produtos deverão ser executados/entregues pela contratada obedecendo às normas e condições estabelecidas no Termo de Referência.

### 5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelece a Lei n.º 8.666/93;

5.2. Acompanhar e fiscalizar a execução/entrega do objeto contratual;

5.3. Determinar responsável para o acompanhamento e fiscalização da execução/entrega do objeto contratual;

5.4. Estabelecer normas e procedimentos de acesso às suas instalações para a execução de serviços;

5.5. Informar a CONTRATADA de atos que possam interferir direta ou indiretamente nos serviços prestados;

5.6. Solicitar, sempre que necessário, informações referentes aos serviços/produtos ora objeto do presente instrumento, perante a CONTRATADA;

5.7. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços/produtos, conforme dispõe este instrumento, diligenciando nos casos que exijam providências corretivas;

5.8. Avaliar todos os serviços prestados pela CONTRATADA;

5.9. Responsabilizar-se pelos pagamentos dos serviços/produtos prestados pela CONTRATADA mediante a apresentação de Nota Fiscal;

5.10. Indicar os seus representantes para fins de contato e demais providências inerentes à execução do Contrato;

5.11. Aplicar as penalidades previstas no presente instrumento, na hipótese de a CONTRATADA não cumprir o Contrato, mantidas as situações normais de disponibilidade e volume dos serviços, arcando a referida empresa com quaisquer prejuízos que tal ato acarretar a CONTRATANTE;

### 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Prestar os serviços/fornecer os produtos em estrita observância às disposições da sua proposta e condições estabelecidas no termo contratual;

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

## GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

- 6.2. A contratada deverá manter preposto, aceito pela contratante, no local a ser prestado o serviço, para representá-lo na execução do contrato;
- 6.2.1. A Contratada é responsável pelas despesas com hospedagem, alimentação e transporte, que se fizerem necessárias, com o preposto que o representá-lo na execução do contrato;
- 6.3. Responsabilizar-se pelos danos causados ao patrimônio da CONTRATANTE por culpa, dolo, negligência ou imprudência de seus profissionais;
- 6.4. Não transferir a outrem no todo ou em parte o objeto do presente contrato;
- 6.5. Sob pena de rescisão contratual, não caucionar ou utilizar o Contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;
- 6.6. Indicar os seus representantes para fins de contato e demais providências inerentes à execução do Contrato;
- 6.7. Manter, durante toda a execução dos serviços, as condições de qualificação exigidas no contrato;
- 6.8. Arcar com todas as despesas relativas à execução dos serviços, mão-de-obra, transportes, taxas, emolumentos, impostos, todos os encargos e despesas diretas e indiretas de caráter trabalhista, tributário e previdenciário decorrentes do presente contrato referentes às pessoas envolvidas na prestação dos serviços, que não terão qualquer vínculo empregatício com a CONTRATANTE, bem como providências quanto à legalização do serviço perante os órgãos municipais, estaduais ou federais;
- 6.9. A CONTRATADA ficará responsável por quaisquer danos que venha a causar a terceiros ou ao patrimônio da CONTRATANTE, reparando às suas custas os mesmos, durante ou após a execução dos serviços contratados sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da CONTRATANTE;
- 6.10. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, a critério da Contratante, respeitando-se os limites previstos na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, facultada a supressão além deste limite mediante acordo entre as partes.
- 6.11. Executar fielmente os serviços contratados, atendendo aos prazos legais estabelecidos pelos órgãos de controle, responsabilizando-se pela sua qualidade, exatidão e segurança diligenciando no sentido de que os trabalhos sejam conduzidos segundo a melhor técnica aplicável e dentro dos parâmetros legais exigíveis;
- 6.12. A CONTRATADA deverá prestar garantia dos serviços e das peças substituídas, conforme legislação vigente, desde que não configurado mau uso do equipamento, levando-se em conta a durabilidade inerente a cada material, resultando em prazo não inferior a 12 (doze) meses contados da data de emissão do termo de recebimento definitivo pelo CONTRATANTE.
- 6.13. Todo serviço de manutenção prestado deverá ser acompanhado através de relatório detalhado, que funcionará como memória técnica, para efeito de garantia das peças substituídas, assinado pelo servidor designado para fiscalização a ser encaminhado em até 30 (trinta) dias do término dos serviços ao setor competente do CONTRATANTE.
- 6.14. Refazer o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações do Anexo A – Termo de Referência deste Edital, no prazo fixado pelo CONTRATANTE contado a partir da sua notificação.

## 7. DO PAGAMENTO

- 7.1. O pagamento será realizado mediante o fornecimento do objeto contratual, e de conformidade com as Obrigações do Contratado e após a apresentação da respectiva documentação fiscal;
- 7.2. O pagamento do produto recebido será efetuado, em até 30(trinta) dias contados da data do recebimento da Nota Fiscal, diretamente pela Secretaria de Finanças/Tesouraria do Município, através de crédito na Conta Bancária do fornecedor;
- 7.3. No ato do pagamento quando for o caso, a contratada deverá COMPROVAR, mediante apresentação de TODAS as certidões pertinentes a sua Regularidade Fiscal e Trabalhista,

  
  
  
  
  
**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

devendo estas, serem entregues na Tesouraria do Município;

7.4. É vedada a realização de pagamento antes da entrega do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

**8. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

8.1. O Contrato resultante da presente Licitação terá vigência a partir da data de sua assinatura até 31 (trinta e um) de dezembro de 2018, podendo ser prorrogado conforme art. 57 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores.

**9. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS CONTRATUAIS**

9.1. O atraso injustificado, o descumprimento, parcial ou total, do objeto deste Contrato, bem como de quaisquer das obrigações definidas neste instrumento, acarretará, após regular processo administrativo, com direito à ampla defesa e ao contraditório, a incidência das seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa:

b.1) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de recusa da **CONTRATADA** em assinar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação feita pela Prefeitura Municipal de Irauçuba;

b.2) Multa de 10% (dez por cento) pelo não cumprimento de cláusula ou condição prevista no contrato aplicável sobre o valor global do contrato;

b.3) Multa de 0,3% (três décimo por cento) ao dia até o trigésimo dia de atraso, por execução não realizada;

b.4) Os valores das multas referidas nesta cláusula serão descontadas *ex-officio* da **CONTRATADA**, mediante subtração a ser efetuada em qualquer fatura de crédito em seu favor que mantenha junto a Prefeitura Municipal de Irauçuba, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir à Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

**10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ELEMENTO DE DESPESA E FONTE DE RECURSOS**

10.1. As despesas deste contrato correrão por conta da(s) Dotação(ões) Orçamentária(s) nº(s):

| UNIDADE GESTORA      | DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA                   | FONTE DE RECURSOS                      | ELEMENTO DE DESPESA |
|----------------------|--|--|---------------------|
| Gabinete do Prefeito | 0201 04 122 0003 2.003 – Gabinete      | Próprio (Fonte 001)                    | 3.3.90.39.00        |
| Saúde                | 0506 10 122 0002 2.010 – Secretaria    | Próprio (Fonte 003)                    |                     |
|                      | 0506 10 301 0010 2.014 – UBS           | Próprio (Fonte 003)<br>SUS (Fonte 009) |                     |
|                      | 0506 10 302 0011 2.022 – Hospital      |  |                     |
|                      | 0506 10 302 0011 2.025 – CAPS          |  |                     |
|                      | 0506 10 303 0013 2.027 – CAF           | Próprio (Fonte 003)                    |                     |
| Educação             | 0604 12 122 0002 2.031 – Secretaria    | Próprio (Fonte 002)                    |                     |
|                      | 0604 12 361 0007 2.033 – Ens. Fund.    | Próprio (Fonte 002)                    |                     |
|                      | 0604 12 365 0007 2.040 – Ens. Infantil | FUNDEB 40% (Fonte 014)                 |                     |
|                      | 0604 12 366 0007 2.042 – EJA           | Próprio (Fonte 002)                    |                     |
|                      | 0604 12 367 0007 2.044 – CAPECI        | FUNDEB 40% (Fonte 014)                 |                     |
| Desenvolvimento      | 0901 23 122 0002 2.052 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001)                    |                     |

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro, Irauçuba/CE, CEP: 62620-000

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

|                        |  |                     |
|------------------------|--|---------------------|
| Econômico              |  |                     |
| Infraestrutura         | 1001 15 122 0002 2.054 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |
| Governo e Planejamento | 1501 04 121 0002 2.062 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |
| Controladoria          | 1601 04 124 0002 2.063 – Controladoria | Próprio (Fonte 001) |
| Agricultura            | 1701 20 122 0002 2.065 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |
| Administração          | 1901 04 122 0002 2.092 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |
| Finanças               | 2001 04 123 0002 2.094 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |
| Assistência Social     | 2101 08 122 0002 2.095 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |
| Juventude              | 2201 13 122 0002 2.110 – Secretaria    | Próprio (Fonte 001) |

  
Maria Josiane Carneiro Braga  
Secretária de Administração





















GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

ANEXO II – MINUTA DA PROPOSTA

À  
Prefeitura Municipal de Irauçuba  
Comissão de Pregão  
Ref. Pregão de Nº 2018.08.06.01

**OBJETO:** Registro de Preços, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, para futura e eventual prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos hospitalares, ar condicionados, eletrodomésticos e eletroeletrônicos e instalação de ar condicionados, incluindo o material necessário, junto as diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Irauçuba/CE

LOTE I - EQUIPAMENTOS HOSPITALARES

SECRETARIA DA SAÚDE

HOSPITAL MUNICIPAL DR. PEDRO DE CASTRO MARINHO

| ITEM | DESCRIÇÃO                    | QUANT | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|------------------------------|-------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | BERÇO AQUECIDO               | 4     | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.   | CARRO ANESTESIA              | 4     |      |                       |              |             |
| 3.   | GLICOSIMETRO                 | 4     |      |                       |              |             |
| 4.   | LARINGOSCÓPIO                | 2     |      |                       |              |             |
| 5.   | OTOSCÓPIO                    | 2     |      |                       |              |             |
| 6.   | SONAR DE MESA                | 2     |      |                       |              |             |
| 7.   | SONAR PORTATIL               | 2     |      |                       |              |             |
| 8.   | AUTOCLAVE                    | 6     |      |                       |              |             |
| 9.   | VENTILADOR MECÂNICO          | 1     |      |                       |              |             |
| 10.  | RAIO X                       | 1     |      |                       |              |             |
| 11.  | COMPRESSOR                   | 2     |      |                       |              |             |
| 12.  | CADEIRA ODONTOLÓGICA         | 1     |      |                       |              |             |
| 13.  | TENSIOMETRO                  | 10    |      |                       |              |             |
| 14.  | OXIMETRO DE PULSO            | 2     |      |                       |              |             |
| 15.  | DEFIBRILADOR                 | 2     |      |                       |              |             |
| 16.  | MONITOR MULTIPARAMETRO       | 2     |      |                       |              |             |
| 17.  | DEA PORTATIL                 | 2     |      |                       |              |             |
| 18.  | BOMBA DE FUSÃO               | 6     |      |                       |              |             |
| 19.  | ELETROCARDIOGRAMA            | 2     |      |                       |              |             |
| 20.  | FOCO CIRURGICO               | 3     |      |                       |              |             |
| 21.  | FOCO HOSPITALAR              | 3     |      |                       |              |             |
| 22.  | BISTURI ELETRICO             | 2     |      |                       |              |             |
| 23.  | ASPIRADOR DE SECREÇÃO        | 3     |      |                       |              |             |
| 24.  | APARELHO DE ULTRASONOGRAFIA  | 1     |      |                       |              |             |
| 25.  | NEBULIZADOR PORTATIL         | 1     |      |                       |              |             |
| 26.  | CARDIOVERSON COM MARCA PASSO | 1     |      |                       |              |             |
| 27.  | INCUBADORA                   | 1     |      |                       |              |             |
| 28.  | MONOMETRO                    | 6     |      |                       |              |             |

UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE – UBS

| ITEM | DESCRIÇÃO            | QUANT | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|----------------------|-------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | AMALGAMADOR          | 8     | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.   | CADEIRA ODONTOLÓGICA | 9     |      |                       |              |             |
| 3.   | CANETAS ALTA ROTAÇÃO | 8     |      |                       |              |             |

PALÁCIO VERDE

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

|     |                          |    |  |  |  |
|-----|--------------------------|----|--|--|--|
| 4.  | CANETAS BAIXA ROTAÇÃO    | 8  |  |  |  |
| 5.  | CUSPIDEIRA ODONTOLÓGICA  | 9  |  |  |  |
| 6.  | EQUIPO ODONTOLÓGICO      | 9  |  |  |  |
| 7.  | FOTO DE PREVENÇÃO        | 8  |  |  |  |
| 8.  | FOTO PALMERIZADOR        | 8  |  |  |  |
| 9.  | GLICOSIMETRO             | 8  |  |  |  |
| 10. | OTOSCÓPIO                | 8  |  |  |  |
| 11. | PEDAL DE AR ODONTOLÓGICO | 9  |  |  |  |
| 12. | REFLETOR ODONTOLÓGICO    | 9  |  |  |  |
| 13. | SERINGA TRIPLICE         | 9  |  |  |  |
| 14. | SONAR PORTATIL           | 16 |  |  |  |
| 15. | SUGADOR DE SALIVA        | 8  |  |  |  |
| 16. | NEGATOSCOPIO             | 8  |  |  |  |
| 17. | AUTO CLAVE               | 8  |  |  |  |
| 18. | RAIO X ODONTOLÓGICO      | 8  |  |  |  |
| 19. | ULTRASSOM PERIODONTAL    | 8  |  |  |  |
| 20. | CONTRA ÂNGULO            | 8  |  |  |  |
| 21. | MICRO MOTOR              | 8  |  |  |  |
| 22. | MOCHO ODONTOLÓGICO       | 8  |  |  |  |
| 23. | COMPRESSOR               | 9  |  |  |  |

VALOR TOTAL DO LOTE I: R\$ \_\_\_\_\_.

**LOTE II - ELETRODOMÉSTICOS E ELETROELETRÔNICOS**

**SECRETARIA DA SAÚDE**

**HOSPITAL MUNICIPAL DR. PEDRO DE CASTRO MARINHO**

| ITEM | DESCRIÇÃO                          | QUANT | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|------------------------------------|-------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | MÁQUINA INDUSTRIAL DE LAVAR ROUPAS | 01    | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.   | MÁQUINA DE LAVAR ROUPAS CAP. 11KG  | 01    |      |                       |              |             |
| 3.   | MÁQUINA INDUSTRIAL DE SECAR ROUPAS | 01    |      |                       |              |             |
| 4.   | VENTILADOR TIPO TUFÃO              | 16    |      |                       |              |             |
| 5.   | FREEZER                            | 4     |      |                       |              |             |
| 6.   | GELADEIRA                          | 3     |      |                       |              |             |
| 7.   | GELÁGUA                            | 2     |      |                       |              |             |
| 8.   | MINI FREEZER                       | 2     |      |                       |              |             |

**UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE - UBS**

| ITEM | DESCRIÇÃO        | QUANT | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|------------------|-------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | FOGÃO INDUSTRIAL | 8     | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.   | VENTILADOR       | 16    |      |                       |              |             |
| 3.   | GELADEIRA        | 8     |      |                       |              |             |
| 4.   | GELÁGUA          | 8     |      |                       |              |             |
| 5.   | MINI FREEZER     | 8     |      |                       |              |             |

**CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS**

| ITEM | DESCRIÇÃO        | QUANT | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|------------------|-------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | FOGÃO INDUSTRIAL | 1     | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.   | VENTILADOR       | 3     |      |                       |              |             |
| 3.   | GELADEIRA        | 1     |      |                       |              |             |
| 4.   | GELÁGUA          | 1     |      |                       |              |             |

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL

| ITEM                                 | DESCRIÇÃO           | NOME DA ESCOLA/LOCAL   | QUANT DE FREEZERS/<br>GELADEIRAS | UNID | QUANT.<br>MESES<br>ESTIMADO | VALOR<br>MENSAL | VALOR<br>TOTAL |
|--------------------------------------|---------------------|--|----------------------------------|------|-----------------------------|-----------------|----------------|
| 1.                                   | FREEZERS/GELADEIRAS | CENTRO EDUCACIONAL PROFESSOR ANTONIO BARBOSA BRAGA – SEDE                                | 3                                | MÊS  | 12                          |                 |                |
| 2.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL GIL BASTOS - SEDE                                 | 3                                |      |                             |                 |                |
| 3.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUN. LUCAS FERREIRA – ANEXO GIL BASTOS – SEDE                 | 5                                |      |                             |                 |                |
| 4.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUN. PAULO BASTOS – SEDE                                      | 3                                |      |                             |                 |                |
| 5.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. JOSEFA CLOTILDE TABOSA BRAGA – DISTRITO DE MISSI        | 2                                |      |                             |                 |                |
| 6.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INF. E FUNDAMENTAL JULIO CESAR DE AZEVEDO – MISSI             | 3                                |      |                             |                 |                |
| 7.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INF. E FUND. ANTONIO AMERICO DE AZEVEDO – DISTRITO DE MISSI   | 3                                |      |                             |                 |                |
| 8.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INF. E FUND. JULIO PINHEIRO BASTOS – DISTRITO DE COITE        | 3                                |      |                             |                 |                |
| 9.                                   |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. MIGUEL FERNANDES – DISTRITO DE JUA                      | 3                                |      |                             |                 |                |
| 10.                                  |                     | ESCOLA MUN. DE ENS. INF. E FUND. DR. MARCELO SANFORD – DISTRITO DE BOA VISTA DO CAXITORE | 2                                |      |                             |                 |                |
| 11.                                  |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. INF. E FUNDAMENTAL DOMINGOS JUSTINO – LOCALIDADE DE CACHOEIRA   | 2                                |      |                             |                 |                |
| 12.                                  |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. INF. E FUNDA. FRANCISCO ARAUJO CHAVES – LOCALIDADE DE SÃO JOSÉ  | 2                                |      |                             |                 |                |
| 13.                                  |                     | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. INF. E FUND. MANOEL COELHO DA CRUZ – LOCALIDADE DE CAMPINAS     | 3                                |      |                             |                 |                |
| QUANTIDADE TOTAL FREEZERS/GELADEIRAS |                     |  | 37                               |      |                             |                 |                |

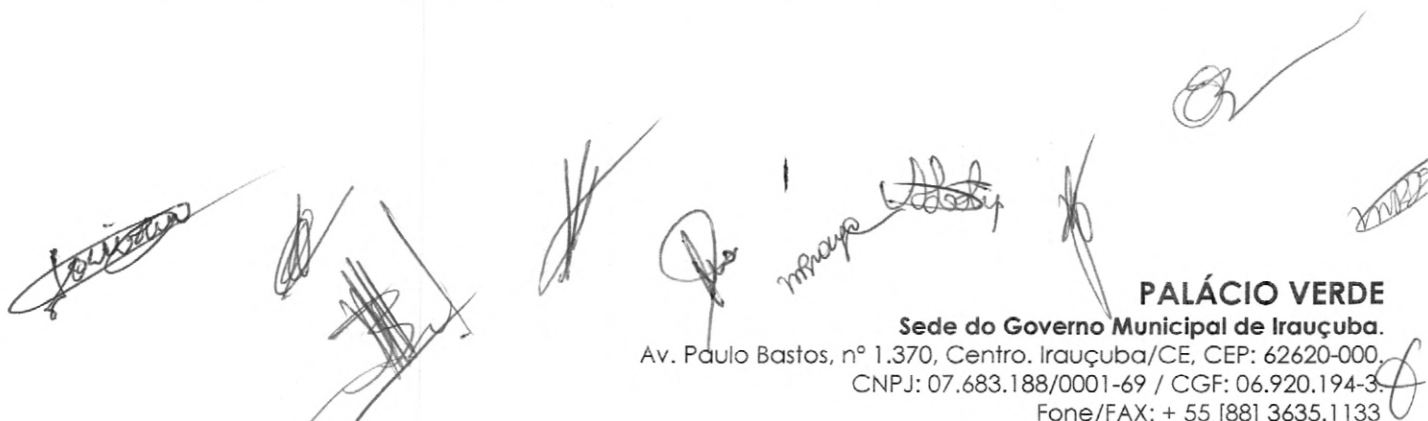
*[Handwritten signatures and marks]*

**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro, Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

**ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL**

| ITEM                | DESCRIÇÃO  | NOME DA ESCOLA/LOCAL   | QUANT DE BEBEDOUROS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|---------------------|------------|--|---------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.                  | BEBEDOUROS | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INF. E FUND. JULIO PINHEIRO BASTOS - DISTRITO DE COITE        | 1                   | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.                  |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. MIGUEL FERNANDES - DISTRITO DE JUA                      | 1                   |      |                       |              |             |
| 3.                  |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. IELDA FERNANDES - DISTRITO DE JUA                       | 1                   |      |                       |              |             |
| 4.                  |            | CENTRO EDUCACIONAL PROFESSOR ANTONIO BARBOSA BRAGA - SEDE                                | 1                   |      |                       |              |             |
| 5.                  |            | PEDRO RUFINO   | 1                   |      |                       |              |             |
| 6.                  |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUN. PAULO BASTOS - SEDE                                      | 2                   |      |                       |              |             |
| 7.                  |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. INF. E FUND. MANOEL COELHO DA CRUZ - LOCALIDADE DE CAMPINAS     | 2                   |      |                       |              |             |
| 8.                  |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. FUND. JOÃO FERREIRA DA SILVA - LOCALIDADE DE BARREIRAS          | 1                   |      |                       |              |             |
| 9.                  |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. JOSEFA CLOTILDE TABOSA BRAGA - DISTRITO DE MISSI        | 2                   |      |                       |              |             |
| 10.                 |            | ESCOLA MUN. DE ENS. INF. E FUND. DR. MARCELO SANFORD - DISTRITO DE BOA VISTA DO CAXITORE | 1                   |      |                       |              |             |
| 11.                 |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUN. LUCAS FERREIRA - ANEXO GIL BASTOS - SEDE                 | 1                   |      |                       |              |             |
| 12.                 |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUN. GIL BASTOS - SEDE  | 3                   |      |                       |              |             |
| 13.                 |            | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. INF. E FUNDA. FRANCISCO ARAUJO CHAVES - LOCALIDADE DE SÃO JOSÉ. | 1                   |      |                       |              |             |
| <b>QUANT. TOTAL</b> |            |  | <b>18</b>           |      |                       |              |             |



**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro, Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133





GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL

| ITEM         | DESCRIÇÃO | NOME DA ESCOLA/LOCAL                                   | QUANT DE BEBEDOUROS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|--------------|-----------|--|---------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.           | BEBEDOIRO | CEI IRIS SILVIA – SEDE                                 | 1                   | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2.           |           | CEI ADELITE – DISTRITO DE MISSÍ                        | 2                   |      |                       |              |             |
| 3.           |           | CEI- TIA NEGA-SEDE                                     | 2                   |      |                       |              |             |
| 4.           |           | CEI-TIA DIVA-SEDE                                      | 2                   |      |                       |              |             |
| 5.           |           | CEI- RAIMUNDA CECI ALVES ROCHA-SEDE                    | 2                   |      |                       |              |             |
| 6.           |           | CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL DE IRAUÇUBA – CREII – SEDE | 1                   |      |                       |              |             |
| QUANT. TOTAL |           |  | 10                  |      |                       |              |             |

CEFEJA

| ITEM                             | DESCRIÇÃO | NOME DA ESCOLA/LOCAL | QUANT DE BEBEDOUROS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|----------------------------------|-----------|----------------------|---------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.                               | BEBEDOIRO | CEFEJA               | 4                   | MÊS  | 12                    |              |             |
| QUANT. TOTAL BEBEDOUROS EDUCAÇÃO |           |                      | 32                  |      |                       |              |             |

VALOR TOTAL DO LOTE II: R\$ \_\_\_\_\_

LOTE III - APARELHOS DE AR CONDICIONADO

SECRETARIA DA SAÚDE

| ITEM | LOCAL               | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA SAÚDE | 4                  | MÊS  | 12                    |              |             |

CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS

| ITEM | LOCAL                                 | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---------------------------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS | 3                  | MÊS  | 12                    |              |             |

CENTRO DE ABASTECIMENTO FARMACEUTICO - CAF

| ITEM | LOCAL   | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | CENTRO DE ABASTECIMENTO FARMACEUTICO – CAF (SEDE) | 2                  | MÊS  | 12                    |              |             |

UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE - UBS

| ITEM | LOCAL   | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1    | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – DISTRITO DE BOA VISTA     | 5                  | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2    | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – LOCALIDADE DE CAMPINAS    | 5                  |      |                       |              |             |
| 3    | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – DISTRITO DE COITÉ         | 5                  |      |                       |              |             |
| 4    | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – BAIRRO DO CRUZEIRO – SEDE | 8                  |      |                       |              |             |
| 5    | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – ENOCARAMOS – SEDE         | 5                  |      |                       |              |             |

PALÁCIO VERDE

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



### GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

|              |  |    |  |  |  |  |
|--------------|--|----|--|--|--|--|
| 6            | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – BAIRRO DA ESPERANÇA – SEDE | 6  |  |  |  |  |
| 7            | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – DISTRITO DE JUÁ            | 5  |  |  |  |  |
| 8            | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – DISTRITO DE MISSÍ          | 9  |  |  |  |  |
| QUANT. TOTAL |  | 57 |  |  |  |  |

#### HOSPITAL MUNICIPAL DR. PEDRO DE CASTRO MARINHO

| ITEM                                   | LOCAL  | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|--|--|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.                                     | HOSPITAL MUNICIPAL DR PEDRO DE CASTRO MARINHO – SEDE | 9                  | MÊS  | 12                    |              |             |
| TOTAL DE AR CONDICIONADO SEC. DA SAÚDE |  | 66                 |      |                       |              |             |

#### SECRETARIA DA ASSISTENCIA SOCIAL

| ITEM                     | LOCAL  | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|--------------------------|--|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.                       | SECRETARIA DA ASSISTENCIA SOCIAL                               | 4                  | MÊS  | 12                    |              |             |
| 3.                       | CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL – CRAS (SEDE)       | 1                  |      |                       |              |             |
| 4.                       | CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL – CRAS (MISSÍ)      | 1                  |      |                       |              |             |
| 5.                       | CENTRO DE REFERÊNCIA ESP. DA ASSISTENCIA SOCIAL – CREAS (SEDE) | 2                  |      |                       |              |             |
| TOTAL DE AR CONDICIONADO |  | 08                 |      |                       |              |             |

#### SECRETARIA DA JUVENTUDE CULTURA, ESPORTE E LAZER

| ITEM | LOCAL   | QUANT DE APARELHOS | UND | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---|--------------------|-----|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA JUVENTUDE CULTURA ESPORTE E LAZER | 01                 | MÊS | 12                    |              |             |

#### GABINETE DO PREFEITO

| ITEM | LOCAL                | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|----------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | GABINETE DO PREFEITO | 04                 | MÊS  | 12                    |              |             |

#### SECRETARIA DE FINANÇAS

| ITEM | LOCAL                  | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|------------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE FINANÇAS | 05                 | MÊS  | 12                    |              |             |

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

| ITEM | LOCAL                       | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|-----------------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO | 06                 | MÊS  | 12                    |              |             |

#### SECRETARIA DE GOVERNO E PLANEJAMENTO

| ITEM | LOCAL                                | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|--------------------------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE GOVERNO E PLANEJAMENTO | 02                 | MÊS  | 12                    |              |             |

*[Handwritten signatures and initials]*

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

CONTROLADORIA

| ITEM | LOCAL         | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | CONTROLADORIA | 01                 | MÊS  | 12                    |              |             |

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

| ITEM | LOCAL                                   | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | 04                 | MÊS  | 12                    |              |             |

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

| ITEM | LOCAL                        | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|------------------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | 02                 | MÊS  | 12                    |              |             |

SECRETARIA DA AGRICULTURA, PECUÁRIA, RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE

| ITEM | LOCAL   | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA AGRIC, PECUÁRIA, REC. HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE. | 03                 | MÊS  | 12                    |              |             |

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

| ITEM | LOCAL                         | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|-------------------------------|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA EDUCAÇÃO – SEDE | 14                 | MÊS  | 12                    |              |             |

ENSINO FUNDAMENTAL

| ITEM | NOME DA ESCOLA/LOCAL  | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|------|---|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1    | CENTRO DE FORMAÇÃO E EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – SEDE                                | 02                 | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2    | CENTRO EDUCACIONAL PROFESSOR ANTONIO BARBOSA BRAGA – SEDE                               | 22                 |      |                       |              |             |
| 3    | CENTRO EDUCACIONAL PROFESSOR ANTONIO BARBOSA BRAGA – ANEXO – SEDE                       | 09                 |      |                       |              |             |
| 4    | ESCOLA MUN. DE ENS. INF. E FUND. DR. MARCELO SANFORD – BOA VISTA DO CAXITORE            | 04                 |      |                       |              |             |
| 6    | ESCOLA MUN. DE ENS. INF. E FUND. FRANCISCO PACHECO DE CASTRO – LOCALIDADE DE PASSARINHO | 01                 |      |                       |              |             |
| 8    | ESCOLA MUN. DE ENSINO INFANTIL E FUND. MANOEL COELHO DA CRUZ – LOCALIDADE DE CAMPINAS   | 05                 |      |                       |              |             |
| 9    | ESCOLA MUN. DE ENSINO INFANTIL E FUND. WALMAR DE ANDRADE BRAGA – LOCALIDADE DE BUENO    | 01                 |      |                       |              |             |
| 10   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENS. INF. E FUND. FRANCISCO ARAUJO CHAVES – LOCALIDADE DE SÃO JOSÉ  | 02                 |      |                       |              |             |
| 11   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. GIL BASTOS – SEDE                                      | 07                 |      |                       |              |             |

*[Handwritten signatures and marks]*

**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



### GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

|  |  |           |  |  |  |  |
|--|--|-----------|--|--|--|--|
| 12   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. JOSEFA CLOTILDE TABOSA BRAGA - DISTRITO DE MISSI      | 03        |  |  |  |  |
| 13   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. LUCAS FERREIRA - ANEXO GIL BASTOS - SEDE              | 06        |  |  |  |  |
| 14   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. MIGUEL FERNANDES - DISTRITO DE JUA                    | 03        |  |  |  |  |
| 15   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUND. PAULO BASTOS - SEDE                                   | 04        |  |  |  |  |
| 17   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INF. E FUND. ANTONIO VIDAL - LOCALIDADE MANDACARU           | 01        |  |  |  |  |
| 19   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL E FUND. JULIO CESAR DE AZEVEDO - DISTRITO DE MISSI | 02        |  |  |  |  |
| 20   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL E FUND. JULIO PINHEIRO BASTOS - DISTRITO DE COITE  | 05        |  |  |  |  |
| 21   | ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL E FUND. IELDA FERNANDES - DISTRITO DE JUÁ.         | 05        |  |  |  |  |
| <b>TOTAL DE AR CONDICIONADO ENS. FUNDAMENTAL</b> |  | <b>82</b> |  |  |  |  |

#### ENSINO INFANTIL

| ITEM  | NOME DA ESCOLA/LOCAL  | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|---|---|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1   | CENTRO EDUCACIONAL INFANTIL IRISILVIA RODRIGUES PINHEIRO - SEDE | 08                 | MÊS  | 12                    |              |             |
| 2   | CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL TIA NEGA - SEDE                     | 02                 |      |                       |              |             |
| 3   | CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL TIA DIVA - SEDE                     | 01                 |      |                       |              |             |
| 4   | CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL DE IRAUÇUBA - CREII - SEDE          | 02                 |      |                       |              |             |
| 5   | CEI- RAIMUNDA CECI ALVES ROCHA-SEDE                             | 04                 |      |                       |              |             |
| 6   | CEI ADELITE - DISTRITO DE MISSI                                 | 04                 |      |                       |              |             |
| <b>TOTAL DE AR CONDICIONADO ENS. INFANTIL</b> |   | <b>21</b>          |      |                       |              |             |

#### CENTRO DE APOIO PEDAGÓGICO E COMPLEMENTAR DE IRAUÇUBA - CAPECI

| ITEM   | NOME DA ESCOLA/LOCAL   | QUANT DE APARELHOS | UNID | QUANT. MESES ESTIMADO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|--|--|--------------------|------|-----------------------|--------------|-------------|
| 1.   | CAPECI - CENTRO DE APOIO PEDAGÓGICO E EDUCAÇÃO COMP. DE IRAUÇUBA - SEDE. | 05                 | MÊS  | 12                    |              |             |
| <b>TOTAL DE AR CONDICIONADO SEC. DA EDUCAÇÃO</b> |  | <b>122</b>         |      |                       |              |             |

VALOR TOTAL DO LOTE III: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

*[Handwritten signatures and initials]*

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



## GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

### LOTE IV - INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO

#### SECRETARIA DA SAÚDE

| ITEM | LOCAL               | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|---------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA SAÚDE | 40                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### SECRETARIA DA ASSISTENCIA SOCIAL

| ITEM | LOCAL                            | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|----------------------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA ASSISTENCIA SOCIAL | 15                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### SECRETARIA DA JUVENTUDE CULTURA, ESPORTE E LAZER

| ITEM | LOCAL   | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|---|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA JUVENTUDE CULTURA ESPORTE E LAZER | 05                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### GABINETE DO PREFEITO

| ITEM | LOCAL                | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|----------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | GABINETE DO PREFEITO | 10                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### SECRETARIA DE FINANÇAS

| ITEM | LOCAL                  | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|------------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE FINANÇAS | 10                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

| ITEM | LOCAL                       | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|-----------------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO | 10                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### SECRETARIA DE GOVERNO E PLANEJAMENTO

| ITEM | LOCAL                                | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|--------------------------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE GOVERNO E PLANEJAMENTO | 2                            | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### CONTROLADORIA

| ITEM | LOCAL         | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|---------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | CONTROLADORIA | 2                            | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

#### SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

| ITEM | LOCAL                                   | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|---|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | 5                            | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

*[Handwritten signatures and marks]*

**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

| ITEM | LOCAL                        | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|------------------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | 5                            | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

SECRETARIA DA AGRICULTURA, PECUÁRIA, RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE

| ITEM | LOCAL   | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|---|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA AGRIC, PECUÁRIA, REC. HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE. | 5                            | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

| ITEM | LOCAL                         | QUANT. INSTALAÇÕES ESTIMADAS | UNID     | PERIODO DE VIGENCIA | VALOR POR SERVIÇO | VALOR TOTAL |
|------|-------------------------------|------------------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------|
| 1.   | SECRETARIA DA EDUCAÇÃO – SEDE | 50                           | SERVIÇOS | 12                  |                   |             |

VALOR TOTAL DO LOTE IV: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

VALOR GLOBAL: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Valor Total da Proposta: R\$ \_\_\_\_\_ (POR EXTENSO)

Proponente:

Endereço:

PJ:

Email:

Telefone:

Validade da Proposta: 60 (Sessenta) dias

(cidade)-(UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Identificação do Rep. Legal  
Assinatura

PALÁCIO VERDE

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

ANEXO III - MODELOS DE DECLARAÇÕES/PROCURAÇÃO

III.I.) 1º Modelo de Declaração:

À  
Prefeitura Municipal de Irauçuba  
Comissão de Pregão  
Ref. Pregão de Nº 2018.08.06.01

DECLARAÇÃO I

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Irauçuba, Estado do Ceará, que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Lei. Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da  
..... (UF), ..... de ..... de .....

.....  
DECLARANTE

III.II.) 2º Modelo de Declaração:

À  
Prefeitura Municipal de Irauçuba  
Comissão de Pregão  
Ref. Pregão de Nº 2018.08.06.01

DECLARAÇÃO II

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Irauçuba, Estado do Ceará, que tem pleno conhecimento de todos os parâmetros e elementos dos produtos a serem ofertados no presente certame licitatório e que sua proposta atende integralmente aos requisitos constantes neste edital.

Lei. Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da  
..... (UF), ..... de ..... de .....

.....  
DECLARANTE

PALÁCIO VERDE

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA



III.III.) 3º Modelo de Declaração:

À  
Prefeitura Municipal de Irauçuba  
Comissão de Pregão  
Ref. Pregão de Nº 2018.08.06.01

DECLARAÇÃO III

(NOMINA E QUALIFICA O FORNECEDOR), DECLARA, para os devidos fins de direito, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Irauçuba, Estado do Ceará, sob as penalidades cabíveis, que inexistem qualquer fato superveniente impeditivo de nossa habilitação para participar no presente certame licitatório, bem assim que ficamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, nos termos do art.32, §2º, da Lei n.º 8.666/93.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

..... (UF), ..... de ..... de .....

.....  
DECLARANTE

III.IV.) 4º Modelo de Declaração:

À  
Prefeitura Municipal de Irauçuba  
Comissão de Pregão  
Ref. Pregão de Nº 2018.08.06.01

**DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP)**

(Esta declaração deverá ser entregue na forma disposta no subitem 3.2 do Edital)

A empresa ..... inscrita no CNPJ nº....., sediada (endereço completo) ..... por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) ..... portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF..... **DECLARA**, sob as penas da Lei, que atende os dispositivos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, notadamente o art. 3º, tendo direito aos benefícios estendidos pelo referido Diploma, estando enquadrada como:

- ( ) MICRO EMPRESA  
( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE

..... (UF), ..... de ..... de .....

.....  
DECLARANTE

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133





GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

III.V.) 5º Modelo de Declaração:

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**  
(Esta declaração deverá ser entregue na forma disposta no subitem 3.1 do Edital)

À  
Prefeitura Municipal de Irauçuba  
Comissão de Pregão  
Ref. Pregão de Nº 2018.08.06.01

(NOMINA E QUALIFICA), DECLARA, para os devidos fins de direito e sob as penalidades cabíveis, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Irauçuba, Estado do Ceará, que cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos no edital.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

..... (UF), ..... de ..... de .....

.....  
DECLARANTE

III.VI.) Modelo de PROCURAÇÃO:

**PROCURAÇÃO PARTICULAR**

**OUTORGANTE:** (qualificação completa – nome, endereço, dados pessoais, etc)

**OUTORGADO:** (qualificação completa – nome, endereço, dados pessoais, etc)

PODERES: Pleno e gerais poderes para representar a OUTORGANTE, junto à Prefeitura Municipal de Irauçuba, no processo de pregão promovido através do Edital de Pregão Nº \_\_\_\_\_, podendo o mesmo, assinar propostas, atas, entregar, no pregão os envelopes de habilitação e proposta de preços, assinar toda a documentação necessária (inclusive contratos), como também formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Outorgante e tudo o mais que se fizer necessário ao fiel cumprimento deste mandato.

Local e data

OUTORGANTE

*[Handwritten signatures and initials]*

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Ata de Registro de Preços Nº \_\_\_\_\_**  
**Prefeitura Municipal de Irauçuba**  
**Pregão Presencial Nº 2018.08.06.01**

Ao(s) \_\_\_\_ (\_\_\_\_) dia(s) do mês de \_\_\_\_ de 20.. (dois mil e .....), na sede da Secretaria de \_\_\_\_ do Município de Irauçuba/CE, **Órgão Gerenciador do Presente Registro de Preços**, a Sra. \_\_\_\_\_, Secretário(a) de \_\_\_\_\_, (naturalidade), (estado civil), (Profissão), residente e domiciliado(a) em \_\_\_\_\_, Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, e a empresa \_\_\_\_\_, com sede em \_\_\_\_\_, à rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF com o nº \_\_\_\_\_ e CGF nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (qualificação), (naturalidade), (estado civil), (profissão), residente e domiciliado(a) em \_\_\_\_\_, Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, em consonância com o artigo 15, inciso II, da Lei nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, e das demais normas aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_**, e tendo homologado o processo supra citado, **RESOLVE** registrar os preços para **Registro de Preços, consignado em Ata, para futura e eventual prestação de serviços de \_\_\_\_\_**, tendo sido os referidos preços os menores oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas, **POR LOTE**, no certame acima numerado. As empresas classificadas estão relacionadas e qualificadas no Anexo I desta Ata, que será também assinada pelos titulares ou representantes dessas empresas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem como objeto, o **Registro de Preços, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, para futura e eventual prestação de serviços de \_\_\_\_\_**, discriminado por item/ lote, no Anexo I do edital de Pregão Presencial Nº 2018.08.06.01, o qual deu origem a esta Ata.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. A presente Ata de Registro de Preços a ser firmada com todas as empresas classificadas no certame licitatório, terá validade de 12 (doze) meses contados a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos casos previstos na legislação.

2.2. Nos termos do artigo 15, parágrafo 4º, da Lei nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de IRAUÇUBA não será obrigado a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, o produto referido na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras.


2.3. Ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93, com as suas alterações posteriores, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para contratações do respectivo objeto, pelo órgão integrante do Registro de Preços.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO**

4.1. Os preços ofertados pelas empresas signatárias desta Ata de Registro de Preços, estão de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial nº 2018.08.06.01, e são os descritos no mapa de preços anexo a esta Ata.



**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

4.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Presencial nº 2018.08.06.01, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

4.3. Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago, observadas as condições de mercado, será o constante das propostas apresentadas do Pregão Presencial nº 2018.08.06.01, pelas empresas detentoras da presente Ata, podendo o mesmo ser objeto de negociação.

**CLÁUSULA QUINTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS**

5.1. Os preços registrados poderão ser revistos na ocorrência dos seguintes casos:

- a) Fato do príncipe;
- b) Força maior;
- c) Caso fortuito;
- d) Fato imprevisível, ou previsível, mas de consequências incalculáveis;
- e) Tabelamento oficial;
- f) Cotação de preço de mercado abaixo do preço registrado, devendo o órgão seguir os seguintes procedimentos:

5.2. O órgão convocará o primeiro colocado e negociará o seu preço com o objetivo de reduzi-lo ao valor do de mercado. Caso a empresa convocada se recuse a reduzir o preço para aquele valor, o órgão convocará os demais detentores do registro de preços, na ordem de classificação, para procederem ao mesmo.

5.3. Caso não haja a redução do preço, o órgão contratante cancelará o item do Sistema, e comunicará à Comissão de Licitação que tomará as devidas providências.

5.4. Caso haja a redução do preço, o órgão comunicará, por escrito à Comissão de Licitação.

5.5. Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado.

**CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE DE PREÇO**

6.1. Considerado o prazo de validade de 12 (doze) meses da presente Ata, é vedado qualquer reajuste de preços.

6.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajuste em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO**

7.1. Em todos os fornecimentos para a contratante, o pagamento será efetuado de acordo com a Fonte de Recurso, com o Projeto/Atividade e com o Elemento de Despesas da dotação orçamentária do órgão.

7.2. O prazo de pagamento será até 30 (trinta) dias contados da data em que for efetuado o recebimento definitivo pela unidade requisitante.

7.3. **No ato do pagamento a contratada deverá COMPROVAR, mediante apresentação de TODAS as certidões pertinentes a sua Regularidade Fiscal e Trabalhista, devendo estas, serem entregues na Tesouraria do Município.**

7.4. Não será concedida, em hipótese alguma, a antecipação de pagamento dos créditos relativos ao fornecimento dos produtos.

7.5. Serão descontados, em cada pagamento a ser realizado, sobre o valor da fatura, os valores decorrentes de indenizações ou de multas eventualmente registrados.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

8.1. Os fornecimentos decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizados através da assinatura de instrumento contratual, quando o valor da quantidade a ser adquirida ultrapassar o valor da modalidade Convite e não se tratar de execução imediata integral, de conformidade com o art. 62, caput, e § 4º da Lei nº 8.666/93, ou da retirada de nota de empenho e da ordem de serviço pela detentora, nos demais casos.

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

8.1.1. A critério da administração poderá ser celebrado termo contratual, independentemente do valor a ser adquirido.

8.2. As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a execução deles decorrente, esteja prevista para data posterior a do vencimento.

8.3. Se a qualidade da prestação dos produtos não corresponder às especificações exigidas no edital do Pregão Presencial que precedeu a presente Ata, os mesmos serão rejeitados, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4. Cada execução deverá ser efetuada mediante autorização do órgão requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, e-mail, ofício, telex ou fac-símile, devendo nela constar a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o carimbo e assinatura do responsável.

8.5. Formalizado o contrato, o contratado deverá disponibilizar o(s) produto(s) requisitado(s) no prazo de 02 (dois) dias.

**CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

9.1. O recebimento do objeto da presente ata se dará:

9.1.1. **PROVISORIAMENTE**, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto contratual com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela CONTRATANTE;

9.1.2. **DEFINITIVAMENTE**, sendo expedido termo de recebimento definitivo, após verificação da qualidade e da quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas e, conseqüente aceitação das notas fiscais pelo Gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade;

9.1.3. O objeto contratual que comprovadamente apresentar desconformidade com as especificações deste Termo será rejeitado, parcialmente ou totalmente, conforme o caso, obrigando-se o vencedor a substituí-los no prazo máximo de 05 (cinco) dias, sem ônus para a CONTRATANTE, sob pena de ser considerada em atraso quanto ao prazo da entrega;

9.1.4. O material recusado que não for retirado pela Contratada no prazo estabelecido será enviado a entidades filantrópicas sem fins lucrativos, reconhecidas como de utilidade pública municipal, ou para Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público;

9.1.5. A Contratada garantirá a qualidade de cada unidade do serviço prestado/material fornecido, obrigando-se a substituir aqueles que estiverem danificados em razão de transporte, descarga ou outra situação que não possa ser imputada à Administração;

9.1.6. A Contratada fará constar da nota fiscal os valores unitários e respectivos valores totais em conformidade com o constante da correspondente nota de empenho, atentando-se para as inexatidões que poderão decorrer de eventuais arredondamentos;

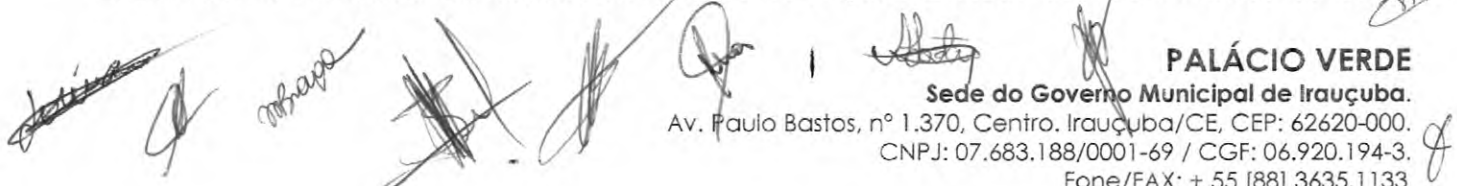
9.1.7. Nos valores registrados deverão estar incluídos todos os custos, inclusive transporte, embalagem, seguros, frete, impostos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na aquisição e entrega dos materiais cotados;

9.1.8. Deverá constar tanto do recibo como do Termo de Recebimento Definitivo a assinatura do recebedor, devidamente identificado por carimbo, manuscrito ou digitação, indicando inclusive o número da matrícula, no caso de servidor, a data do recebimento, a especificação qualitativa e quantitativa do(s) item (ns) recebido e o local do recebimento;

9.1.9. O descumprimento de qualquer das determinações constantes dos itens acima configura inadimplemento contratual, ensejando o cancelamento do Contrato, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e criminais cabíveis;

9.2. A fiscalização do Contrato será exercida pela Secretaria Ordenadora de Despesa, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;

9.3. O exercício da fiscalização ou o acompanhamento será exercido no interesse do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada ou de seu agente ou preposto, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, danos resultantes de imperfeição técnica, vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de



**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro, Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

seus agentes e prepostos;

**9.4. A Contratante se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o produto entregue, se em desacordo com os termos do Edital e do respectivo Contrato;**

9.5. Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do Contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada, sem ônus para a Contratante. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, onde se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

9.6. O produto objeto da licitação não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho em relação a prazo de entrega, validade e qualidade do produto;

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO**

10.1. A execução do objeto da presente ata, será autorizada pelo Ordenador de Despesas da Secretaria Contratante, ou por quem aquele delegar competência.

10.2. A celebração de instrumentos contratuais, a emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pela mesma autoridade acima mencionada, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

11.1. O reajuste, a revisão e o cancelamento de preços registrados obedecerá o disposto nos itens abaixo:

11.2. Não será admitido reajuste de preços, sendo possível apenas os casos de revisão de preços mencionados neste edital e/ou seus anexos.

11.2.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.

11.3. O preço registrado poderá ser cancelado nos seguintes casos:

**I - Por ato unilateral da ADMINISTRAÇÃO do Município, quando:**

a. A Detentora do registro não atender à convocação para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela ADMINISTRAÇÃO;

**II - Por ato unilateral do órgão integrante do Sistema de Registro de Preços, quando:**

a. A Detentora do registro não atender à convocação para assinar o contrato, não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pelo órgão.

b. A Detentora do registro deixar de cumprir as exigências do ato convocatório que deu origem ao Registro de Preços;

c. A Detentora do registro der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente do Registro de preços;

d. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do Registro de Preços;

e. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a detentora do Sistema de Registro de Preços se recusar a baixá-los;

f. Por razões de interesse público, devidamente fundamentadas.



**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

**III - Pela detentora do registro quando, mediante solicitação por escrito ao ordenador de despesa da secretaria contratante, quando comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços, desde que devidamente fundamentada numa das seguintes razões:**

- a. Atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de fornecimento ou parcela deste, já recebidos, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à detentora/ fornecedora o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- b. Não liberação, por parte do órgão contratante, de área, local ou objeto para fornecimento, nos prazos determinados;
- c. Ocorrência de fato fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva do fornecimento.

11.4. A comunicação do cancelamento de preço registrado, nos casos previstos no item 11.3, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao registro de preços.

11.4.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita mediante publicação no Diário Oficial do Estado, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registro a partir da última publicação.

11.5. A solicitação da detentora para cancelamento do preço registrado, deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceite as razões do pedido.

11.6. Fica assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório nos casos de cancelamento de preço registrado previstos nos incisos I e II, e quando a Administração não aceitar as razões mencionadas no inciso III, do item 11.3; sendo o prazo para interposição, de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da intimação, de acordo com o item 11.4 deste edital.

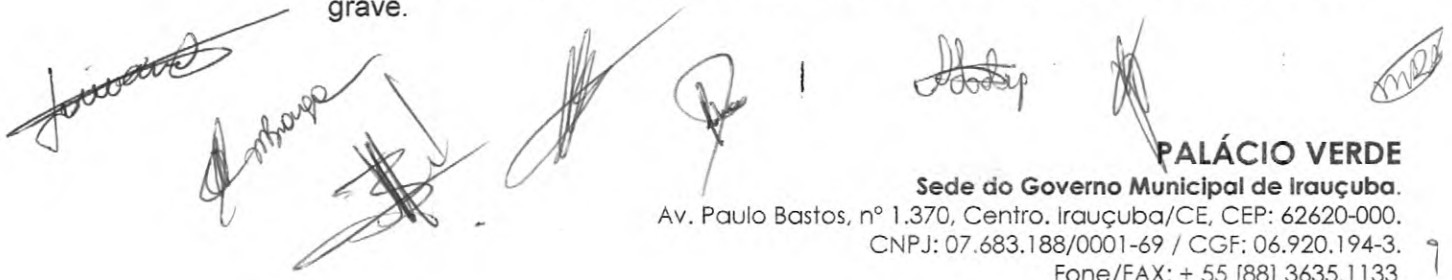
**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES**

12.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do objeto contratual, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no edital e no termo de contrato e das demais cominações legais.

12.2. A Contratada ficará, ainda, sujeita às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

I – advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.



**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro, Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

II – multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante);

- a) de **1%** (um por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por dia de atraso na entrega do produto ou indisponibilidade do mesmo, limitada a 10% do mesmo valor;
- b) de **2%** (dois por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
- c) de **5%** (cinco por cento) do valor contratual total do exercício, pela recusa em corrigir qualquer produto rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição;

III – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item 1.

12.3. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 5 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I e II do **item 12.2** supra e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no **inciso III** do mesmo item.

12.4. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

12.5. As sanções previstas no **item I e inciso III do item 12.2** supra, poderão ser aplicadas às empresas/pessoa física que, em razão do contrato objeto desta licitação:

I – praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;

II – demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;

III – sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

12.6. As sanções previstas nos **incisos I e III do item 12.2** supra poderão ser aplicadas juntamente com a do **inciso II** do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1. Fica eleito o foro do município de Irauçuba, Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

13.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a legislação que regeu o procedimento licitatório que deu origem a este instrumento. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os Princípios Gerais de Direito.

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA



**Órgão Gestor do Registro de Preços:**

\_\_\_\_\_  
**Secretaria de \_\_\_\_\_**  
**Contratante**

**Empresas detentoras do Registro de Preços:**

\_\_\_\_\_  
**EMPRESA:**  
**CNPJ:**  
**Nome do Representante:**  
**Cargo:**  
**CPF:**

**Testemunhas:**

01. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

02. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

*[Handwritten signatures and initials]*





GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

PREGÃO PRESENCIAL N° \_\_\_\_\_

ANEXO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° \_\_\_\_\_

LOTE I

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | MARCA | UND | QTD TOTAL | PREÇOUNIT. | PREÇO TOTAL |
|------|---------------|-------|-----|-----------|------------|-------------|
| 1.   |               |       |     |           |            |             |
| 2.   |               |       |     |           |            |             |
| 3.   |               |       |     |           |            |             |
| 4.   |               |       |     |           |            |             |
| 5.   |               |       |     |           |            |             |
| 6.   |               |       |     |           |            |             |
| ...  |               |       |     |           |            |             |

*Joubert*

*maço*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

ANEXO V - MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

CONTRATO REFERENTE A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_  
CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRAUÇUBA, POR  
INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE \_\_\_\_\_ COM A  
EMPRESA \_\_\_\_\_, PARA O  
FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA.

O MUNICÍPIO DE IRAUÇUBA, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido à Av. Paulo Bastos, Nº 1370, Bairro Centro, Irauçuba/CE, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_ e CGF \_\_\_\_\_, através da Secretaria \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo(a) Senhor(a) \_\_\_\_\_, Secretário(a) de \_\_\_\_\_, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), residente e domiciliado(a) à Rua/Av. \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ e Carteira de Identidade \_\_\_\_\_, no final assinado, doravante denominado de **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa \_\_\_\_\_, com sede na | \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ e inscrição municipal \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_ (Representante Legal), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), residente e domiciliado(a) à Rua \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o Nº \_\_\_\_\_ e Carteira de Identidade Nº \_\_\_\_\_, doravante denominada de **CONTRATADA**, firmam entre si o presente **CONTRATO** oriundo de negociação comercial firmada através de Licitação, na modalidade **Pregão**, o que fazem mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1. Processo de Licitação, na modalidade **Pregão**, Nº \_\_\_\_\_, em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21/06/1993 e alterações posteriores – Lei de Licitações, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002 – Lei que Regulamenta o Pregão, pelo Decreto nº 3.555, de 08/08/2000 e alterações posteriores, e demais normas pertinentes e, ainda, de conformidade com a homologação procedida pelo ordenador de despesa.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1. Constitui objeto do presente instrumento o **Registro de Preços, consignado em Ata, para futura e eventual prestação de serviços de \_\_\_\_\_**, no qual restou vencedora a Contratada, nos itens/lotos especificados em anexo, parte integrante do presente instrumento.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA**

3.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do Edital e seus anexos, e à proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independente de sua transcrição.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

4.1. O valor global do Contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sujeito a reajustes, desde que observado o interregno mínimo de 01 (um) ano, a contar da apresentação da proposta.

*[Handwritten signatures and initials are present in this area, including names like 'Munago' and 'Ally'.]*

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

LOTE I

| ITEM                         | ESPECIFICAÇÃO | QUANT. | UND | PREÇOUNIT. | PREÇO TOTAL     |
|------------------------------|---------------|--------|-----|------------|-----------------|
| 1.                           |               |        |     | R\$ ____   | R\$ ____        |
| 2.                           |               |        |     | R\$ ____   | R\$ ____        |
| ...                          |               |        |     | R\$ ____   | R\$ ____        |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE I</b> |               |        |     |            | <b>R\$ ____</b> |

4.2. O valor do presente Contrato poderá ser reajustado após 12 (doze) meses, com base no IGPM ou outro índice oficial que venha em substituição;

**CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO**

5.1. O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, responsabilizando-se pela sua qualidade, exatidão e segurança, diligenciando no sentido de que os trabalhos sejam conduzidos segundo a melhor técnica aplicável, de acordo com as cláusulas contratuais e as normas dispostas na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, bem como legislação pertinente, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução, total ou parcial.

5.2. A Execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante da contratante, por meio de servidor previamente designado, conforme disposto no art. 67, da Lei n.º 8.666/93 e alterações;

5.2.1. O representante da contratante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

5.2.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

5.3. O exercício da fiscalização ou o acompanhamento será exercido no interesse da contratante e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada ou de seu agente ou preposto, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, danos resultantes de imperfeição técnica, vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

5.4. A Contratante se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o serviço prestado, se em desacordo com os termos do respectivo Contrato.

5.5. Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do Contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada, sem ônus para a Contratante. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, onde se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

5.6. Os serviços/produtos deverão ser executados/entregues pela contratada obedecendo às normas e condições estabelecidas no Termo de Referência.

**CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será realizado mediante o fornecimento do objeto contratual, e de conformidade com as Obrigações do Contratado e após a apresentação da respectiva documentação fiscal;

6.2. O pagamento do produto recebido será efetuado, em até 30(trinta) dias contados da data do recebimento da Nota Fiscal, diretamente pela Secretaria de Finanças/Tesouraria do Município, através de crédito na Conta Bancária do fornecedor;

6.3. No ato do pagamento quando for o caso, a contratada deverá COMPROVAR, mediante apresentação de TODAS as certidões pertinentes à sua Regularidade Fiscal e Trabalhista, devendo estas, serem entregues na Tesouraria do Município;

6.4. É vedada a realização de pagamento antes da entrega do objeto ou se o mesmo não estiver

*[Handwritten signatures and stamps]*

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

## GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA

de acordo com as especificações deste instrumento.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

7.1. O Contrato resultante da presente Licitação terá vigência a partir da data de sua assinatura até 31 (trinta e um) de dezembro de 2018, podendo ser prorrogado conforme art. 57 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelece a Lei n° 8.666/93;

8.2. Acompanhar e fiscalizar a execução/entrega do objeto contratual;

8.3. Determinar responsável para o acompanhamento e fiscalização da execução/entrega do objeto contratual;

8.4. Estabelecer normas e procedimentos de acesso às suas instalações para a execução de serviços;

8.5. Informar a CONTRATADA de atos que possam interferir direta ou indiretamente nos serviços prestados;

8.6. Solicitar, sempre que necessário, informações referentes aos serviços/produtos ora objeto do presente instrumento, perante a CONTRATADA;

8.7. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços/produtos, conforme dispõe este instrumento, diligenciando nos casos que exijam providências corretivas;

8.8. Avaliar todos os serviços prestados pela CONTRATADA;

8.9. Responsabilizar-se pelos pagamentos dos serviços/produtos prestados pela CONTRATADA mediante a apresentação de Nota Fiscal;

8.10. Indicar os seus representantes para fins de contato e demais providências inerentes à execução do Contrato;

8.11. Aplicar as penalidades previstas no presente instrumento, na hipótese de a CONTRATADA não cumprir o Contrato, mantidas as situações normais de disponibilidade e volume dos serviços, arcando a referida empresa com quaisquer prejuízos que tal ato acarretar a CONTRATANTE;

### CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Prestar os serviços/fornecer os produtos em estrita observância às disposições da sua proposta e condições estabelecidas no termo contratual;

9.2. A contratada deverá manter preposto, aceito pela contratante, no local a ser prestado o serviço, para representá-lo na execução do contrato;

9.2.1. A Contratada é responsável pelas despesas com hospedagem, alimentação e transporte, que se fizerem necessárias, com o preposto que o representá-lo na execução do contrato;

9.3. Responsabilizar-se pelos danos causados ao patrimônio da CONTRATANTE por culpa, dolo, negligência ou imprudência de seus profissionais;

9.4. Não transferir a outrem no todo ou em parte o objeto do presente contrato;

9.5. Sob pena de rescisão contratual, não caucionar ou utilizar o Contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;

9.6. Indicar os seus representantes para fins de contato e demais providências inerentes à execução do Contrato;

9.7. Manter, durante toda a execução dos serviços, as condições de qualificação exigidas no contrato;



**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

9.8. Arcar com todas as despesas relativas à execução dos serviços, mão-de-obra, transportes, taxas, emolumentos, impostos, todos os encargos e despesas diretas e indiretas de caráter trabalhista, tributário e previdenciário decorrentes do presente contrato referentes às pessoas envolvidas na prestação dos serviços, que não terão qualquer vínculo empregatício com a CONTRATANTE, bem como providências quanto à legalização do serviço perante os órgãos municipais, estaduais ou federais;

9.9. A CONTRATADA ficará responsável por quaisquer danos que venha a causar a terceiros ou ao patrimônio da CONTRATANTE, reparando às suas custas os mesmos, durante ou após a execução dos serviços contratados sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da CONTRATANTE;

9.10. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, a critério da Contratante, respeitando-se os limites previstos na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, facultada a supressão além deste limite mediante acordo entre as partes.

9.11. Executar fielmente os serviços contratados, atendendo aos prazos legais estabelecidos pelos órgãos de controle, responsabilizando-se pela sua qualidade, exatidão e segurança diligenciando no sentido de que os trabalhos sejam conduzidos segundo a melhor técnica aplicável e dentro dos parâmetros legais exigíveis;

9.12. A CONTRATADA deverá prestar garantia dos serviços e das peças substituídas, conforme legislação vigente, desde que não configurado mau uso do equipamento, levando-se em conta a durabilidade inerente a cada material, resultando em prazo não inferior a 12 (doze) meses contados da data de emissão do termo de recebimento definitivo pelo CONTRATANTE.

9.13. Todo serviço de manutenção prestado deverá ser acompanhado através de relatório detalhado, que funcionará como memória técnica, para efeito de garantia das peças substituídas, assinado pelo servidor designado para fiscalização a ser encaminhado em até 30 (trinta) dias do término dos serviços ao setor competente do CONTRATANTE.

9.14. Refazer o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações do Anexo A – Termo de Referência deste Edital, no prazo fixado pelo CONTRATANTE contado a partir da sua notificação.

**CLAÚSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS CONTRATUAIS**

10.1. O atraso injustificado, o descumprimento, parcial ou total, do objeto deste Contrato, bem como de quaisquer das obrigações definidas neste instrumento, acarretará, após regular processo administrativo, com direito à ampla defesa e ao contraditório, a incidência das seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa:

b.1) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de recusa da CONTRATADA em assinar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação feita pela Prefeitura Municipal de IRAUÇUBA;

b.2) Multa de 10% (dez por cento) pelo não cumprimento de cláusula ou condição prevista no contrato aplicável sobre o valor global do contrato;

b.3) Multa de 0,3% (três décimo por cento) ao dia até o trigésimo dia de atraso, por execução não realizada;

b.4) Os valores das multas referidas nesta cláusula serão descontadas *ex-officio* da CONTRATADA, mediante subtração a ser efetuada em qualquer fatura de crédito em seu favor que mantenha junto a Prefeitura Municipal de IRAUÇUBA, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial;



Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including several illegible signatures and a stamp that reads "PALÁCIO VERDE".

**PALÁCIO VERDE**

Sede do Governo Municipal de Irauçuba.

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133

**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir à Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

**CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

11.1. O Contrato poderá ser rescindido pelos motivos especificados nos artigos 77 e 78 da Lei n.º 8.666/93 e nas formas previstas nos artigos 79 e 80 da mesma lei e suas alterações posteriores.

11.2. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento, ficando no ato da assinatura deste Contrato reconhecido pelas partes os direitos da Administração Pública, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 e seguintes da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

11.3. Constituem motivos para a rescisão contratual:

11.3.1. O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

11.3.2. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

11.3.3. A lentidão do seu cumprimento, levando a administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra nos prazos estipulados;

11.3.4. O atraso injustificado na entrega dos produtos;

11.3.5. O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67, da Lei n.º 8.66/93 e suas alterações posteriores;

11.3.6. A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

11.3.7. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;

11.3.8. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada, impeditivo da execução do Contrato;

11.3.9. Descumprimento do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

11.4. A inadimplência das cláusulas e condições estabelecidas no instrumento convocatório, pela Contratada, assegurará à Contratante o direito de dá-lo por rescindido mediante notificação entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento.

11.5. Os procedimentos de rescisão contratual, tanto amigáveis, como os determinados por ato unilateral da Contratante, serão formalmente motivados, assegurado contraditório e a ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da interessada para que, se o desejar, apresente defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados de seu recebimento e, na hipótese de desistir da defesa, interpor recurso hierárquico no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

**CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DA ORIGEM DOS RECURSOS**

12.1. As despesas deste contrato correrão por conta da(s) Dotação(ões) Orçamentária(s) nº(s):

| ÓRGÃO              | PROJETO/<br>ATIVIDADE | ELEMENTO DE<br>DESPESA | FONTE DE<br>RECURSOS |
|--------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|
| CONFORME<br>EDITAL | CONFORME EDITAL       | CONFORME<br>EDITAL     | CONFORME<br>EDITAL   |

*[Handwritten signatures and marks]*

**PALÁCIO VERDE**  
Sede do Governo Municipal de Irauçuba.  
Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.  
CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.  
Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133



**GOVERNO MUNICIPAL DE IRAUÇUBA**

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o foro da Comarca de IRAUÇUBA, Estado do Ceará, para dirimir toda e qualquer controvérsia oriunda do presente, que não possa ser resolvida pela via administrativa, renunciando-se, desde já, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e acordados, as partes firmam o presente instrumento contratual em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que possa produzir os efeitos legais.

Cidade (Uf), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2018.

**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

**Testemunhas:**

01. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

02. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

**PALÁCIO VERDE**

**Sede do Governo Municipal de Irauçuba.**

Av. Paulo Bastos, nº 1.370, Centro. Irauçuba/CE, CEP: 62620-000.

CNPJ: 07.683.188/0001-69 / CGF: 06.920.194-3.

Fone/FAX: + 55 [88] 3635.1133