



MAPA DE RISCOS

IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE

Serviço especializado em consultoria e assessoria jurídica para acompanhamento dos processos administrativos disciplinares (pad) em face de funcionários públicos da Secretaria de Administração do Município de Irauçuba/CE

| | FASE DE ANÁLISE |
|---|---|
| Х | Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor |
| X | Gestão do Contrato |

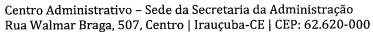
| | | | | RISCO 01 | | | TO THE STATE OF TH |
|------|-------------------------|----------|---|--------------|------------|--------------------------|--|
| | | | Especificaçã | o deficiente | da dema | nda | |
| Prol | obabilidade: X Baixa Mé | | | | Méd | ia | Alta |
| L | npacto: | | Baixa | X | Méd | ⁄Iédia Alta | |
| Id | | | | Dan | 0 | | |
| 1. | | | Contrataçã | o e execuçã | o deficien | te do objeto | |
| Id | | | Ação Preventiva | I- | | R | esponsável |
| 1. | ž. | do unida | eto foi especific de de medida, e início. | - | | - | sitante / Ordenador pelo planejamento |
| Id | | Αç | ão de Contingên | cia | | R | esponsável |
| 1. | Havendo informaçõe | | volver para co | mplementa | ão das | Responsável Ordenador | pelo planejamento |

| Probabilidade: | X | Baixa | | Média | Alta | |
|----------------|---|-------|-----|-------|------|--|
| Impacto: | | Baixa | X | Média | Alta | |
| Id | | | Dan | 0 | | |













| 1. | Adotar lista de verificação dos procedimentos a serem tomados para o planejamento de contratação | Ordenador |
|----|--|-------------|
| Id | Ação de Contingência | Responsável |
| 1 | Ague ut Contingentia | responsaver |

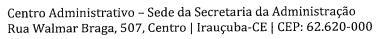
| 45 45 | | | RI | ISCO 0 | 3 | ant a | | | | |
|-------|---|------------------------------|---|----------|----------|----------|-------------------------|--|--|--|
| | Selecionar equipe inadequada para realizar o planejamento da contratação | | | | | | | | | |
| Prob | abilidade: | bilidade: X Baixa Média Alta | | | | | | | | |
| In | Impacto: Baixa X Média Alta | | | | | | | | | |
| Id | Id Dano | | | | | | | | | |
| 1. | 1. Realizar estudo falho, incompleto ou impreciso, podendo ocasionar prejuízos nacontratação | | | | | | | | | |
| Id | | | Ação Preventiva | | | I | Responsável | | | |
| 1. | Escolher equipe com conhecimentos suficientes para os estudos em tempo hábil para que não haja prejuízos Alta administração / Ordenador durante a fase de planejamento. | | | | | | ministração / Ordenador | | | |
| 2. | 1 1 | | ores escolhidos para contratação. | realizar | asetapas | Alta adı | ministração / Ordenador | | | |
| Id | | Açã | o de Contingência | | | | Responsável | | | |
| 1. | | | s da equipe plane lo bom rendimento. | jamento | que não | Alta adı | ministração / Ordenador | | | |
| 2. | Designar contrataçõe | membres. | os com mais | experiê | ncia em | | Ordenador | | | |

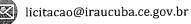
| | RISCO 04 | | | | | | | | | |
|------|------------------------|---|-----------------|----------------|------------------|--|--|--|--|--|
| | | Estudos preliminar | res deficientes | | | | | | | |
| Prob | oabilidade: | Baixa | Médi | a X | Alta | | | | | |
| Iı | Impacto: Baixa Média X | | | | Alta | | | | | |
| Id | | | | | | | | | | |
| 1. | Processo frac | cassado ou contratação e execu | ção deficiente | • | | | | | | |
| Id | | Ação Preventiva | | Respon | sável | | | | | |
| 1. | couber, os re | a de verificação que contemp quisitos previstos no Decreto ! e regulamentou a Lei 14.133/21 i | Municipal no | Responsável pe | elo planejamento | | | | | |













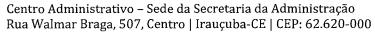


| Id | ************************************** | | Ação de Con | tingência | NAME OF THE PERSON NAME OF THE P | an anna an | Responsável |
|----|--|------------|--------------|------------|--|--|-------------------------------|
| 1. | Corrigir prelimina | as ires | deficiências | detectadas | nos | estudos | Responsável pelo planejamento |

| | | RISC | O 05 | e service de la companya de la comp | | | | | | |
|------|--|--|---|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|
| | Falha na elaboração do Termo de Referencia | | | | | | | | | |
| Prob | abilidade: | Baixa | Méd | lia X | Alta | | | | | |
| In | mpacto: Baixa Média X Alta | | | | | | | | | |
| Id | | | Dano | | | | | | | |
| 1. | Processo fraca | ssado ou contratação e exe | cução deficiente | • | | | | | | |
| Id | genie voorgoogse van part voorgemen geweels de | Ação Preventiva | annininan muun maan maan ee aan an | Respo | onsável | | | | | |
| 1. | os requisitos pi | verificação que identifique, evistos no Decreto Municip cou a Lei 14.133/21 no âmbit | oal n° 120/2023, | Responsável | pelo planejamento | | | | | |
| Id | granicania (1997) - Arranga Arranga Paranga Paranga Paranga Paranga Paranga Paranga Paranga Paranga Paranga Pa | Ação de Contingência | | Respo | onsável | | | | | |
| 1. | Revisão do tes ausentes. | rmo de referência e incluir | as instruções | | pelo planejamento / denador | | | | | |

| | 1000 | | RISC | O 06 | 240.04 | | | | | | |
|--------|---|---|---|--|--------------------------|---------------------|--|--|--|--|--|
| | Desaprovação dos atos da fase preparatórira e minutas pelo Setor Jurídico | | | | | | | | | | |
| Probab | abilidade: Baixa X Média Alta | | | | | | | | | | |
| Impa | acto: | Baixa | X | Méd | dia Alta | | | | | | |
| Id | Dano | | | | | | | | | | |
| 1. | 1. Atraso no processo e consequentemente na contratação dos serviços | | | | | | | | | | |
| Id | given the section of | Ação Preventi | va | | Res | ponsável | | | | | |
| 1. | processo, b de acordo Municipal regem as C | dos os atos da fas em como as minutas e com a Lei nº 14. Nº 120/2023 e demais ontratações Públicas, a co responsável pela en | elaborada 133/2023 s regular ntes do e | as, se estão 3, Decreto mentos que envio para o | Responsável Ordenador | pelo planejamento / | | | | | |
| Id | | Ação de Contingé | ència | | Res | ponsável | | | | | |
| 1. | Determinar a correção e adequaçãos dos atos em desacordo com as ligislações, cofnorme | | | | | | | | | | |
| 400 | | | RISC | 0 07 | | and the second | | | | | |



















| | Atraso na | publicação do instr | umento co | nvocatóri | o e andam | ento do | processo |
|-------|---|--|-------------|-----------|-----------|----------------|----------|
| Proba | bilidade: | Baixa | X | Méd | lia | | Alta |
| Imp | Impacto: Baixa Média X | | | | | Alta | |
| Id | Dano | | | | | | |
| 1. | Atraso no processo e consequentemente na contratação dos serviços | | | | | | |
| Id | | | Responsável | | | | |
| 1. | Monitorar o andamento dos procedimentos de publicação e demais fases do processo junto aos setores compatentes Responsável pelo planejamen Ordenador | | | | | planejamento / | |
| Id | | Ação de Contingê | ncia | | | Res | ponsável |
| 1. | das motivaçõ | o ao Setor de Licitaçõ ões dos atrados para ç ı humanas sejam sana | ue eventua | 3 | | Or | denador |

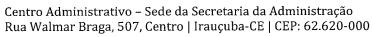
| an a | Fornecedor selecionado não assinar o contrato | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|-----|------|--------------------------------|--|--|
| Prol | oabilidade: | Baixa | X | Méd | lia | | Alta | | |
| L | Impacto: Baixa Média X Alta | | | | | | | | |
| Id | Id Dano | | | | | | | | |
| 1. | Não contratação e atraso na execução dos serviços | | | | | | | | |
| Id | | Ação Preventiva | | | | Resp | onsável | | |
| | documentação de licitações públic diligências para subsidiar os jul fornecedor a ser s tenha a capacidad | a objetiva as propostas habilitação, conforme cas, se necessário a sanar eventuais dúvida gamentos, para atesta selecionado cumpra todo e de executar os serviços | os prin té pre s, com r de os os re | cípios das omovendo a vistas a fato que equisitos e | O | | or / Comissão de ontratação | | |
| 2. | Revisar todo o autorização. | processo de julgan | nento | antes da | | O | rdenador | | |
| Id | A | ção de Contingência | | | | Resp | onsável | | |
| 1. | de classificação requisitos | demais participantes co , negociando e analis | sando | todos os | | O | rdenador | | |
| 2. | licitantes que não de contrato | administrativo de po atenderem a convocação | io para | assinatura | | 0 | ordenador | | |
| 2. | de vício insanáv | ogar o processo em caso vel e/ou irregularidades, ovo processo licitatório | | | | C | ordenador | | |

















3. Substituir membros dos setores competentes em caso de incapacidade, não cumpriemnto de suas atribuiçoes e/ou cometimento de irregularidades, com abettura de processo administrativo disciplinar

Ordenador / Setor Jurídico / Controladoria Interna

| | | | | RISC(| 09 | | | The second second | |
|-----------------|---|--------------------|--|--------|--|-----------------------------|---|---|--|
| | Contratada não cumprir o contrato, em todo ou em parte | | | | | | | | |
| Proba | abilidade: Baixa X Média Alta | | | | | | | | |
| Im _l | npacto: Baixa Média X Alta | | | | | | | | |
| Id | | | and the second | Ē |)ano | | Singara was a sana | Description of the second s | |
| 1. | Atraso e/ | ou não e | execução dos serviço | S | | | | | |
| Id | | | Ação Preventiva | | in transmin and many and an inches | amanan in manan | Resp | onsável | |
| 1. | Acompanhar a execução contratual e realizar Fiscal de contrato / Gesto notificações quando necessário Ordenador | | | | | rato / Gestor de contrato / | | | |
| Id | and a second | A | Ação de Contingênci | a | ALL DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PROPERT | Responsável | | | |
| 1. | 2 | de proc | processo de rescisa esso administrativo fratora | | | 8 | Ordena | trato / Gestor de contrato / dor / Setor Jurídico / troladoria Interna | |
| 2. | participa | ntes do | oilidade de convoca processo de contrata -estabelecidos | - | | Comis | ssão de | Contratação / Ordenador | |
| 3. | Não havendo a viabilidade de convocação das demais | | | | | Ordenador | | | |
| 4. | incapaci e/ou con | dade, n netimen | l e/ou Gestor de con ão cumpriemnto de to de irregularidades, strativo disciplinar c | suas a | tribuiçoes bettura de | | | Ordenador | |

Irauçuba/CE, 24 de fevereiro de 2025

Rosinella de Lima Secretária de Administração





