

PROPOSTA DE PREÇOS

À

Comissão Central de Licitação de Irauçuba-CE.

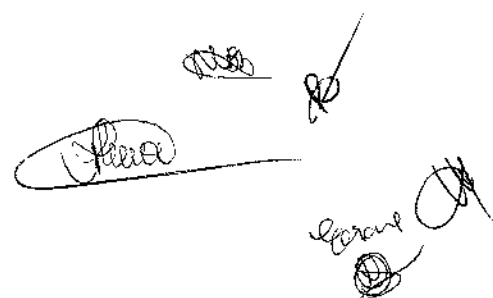
Através do presente declaramos inteira submissão aos ditames da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações e às cláusulas e condições previstas na Tomada de Preços nº 2023.11.23.01.

Declaramos que no preço proposto estão inclusos todos os custos necessários para execução dos serviços, objeto da licitação, como todas as despesas com a mão-de-obra a ser utilizada, bem como todos os tributos, encargos trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação, e que influenciem na formação dos preços desta Proposta.


Declaramos ainda que não possuímos nenhum fato que nos impeça de participar desta Licitação.

DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
<p>Contratação de pessoa jurídica para prestar serviços técnicos especializados na área de Assessoria Contábil ao Instituto de Previdência Municipal de Irauçuba.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Abertura e encerramento da escrituração contábil orçamentária, financeira e patrimonial; ✓ Supervisão de escrituração dos atos e fatos relativos à movimentação orçamentária, financeira e patrimonial dessa Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; ✓ Supervisão e orientação para conciliação das contas bancárias; ✓ Elaboração do balancete desta Unidade Gestora de forma analítica e sintética; ✓ Consolidação das informações de licitação, folha de pagamento e contabilidade para geração do SIM – SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado; ✓ Orientação para organização de documentos mensais da receita e despesa para remessa à Câmara Municipal; ✓ Elaboração e impressão do Livro Diário e Livro Razão; ✓ Elaboração do Balanço Anual e Relatório de Prestação de Contas da Unidade Gestora; ✓ Acompanhamento e geração de planilhas 	mês	12	6.100,00	73.200,00

<p>para apuração e recolhimento mensal do PASEP;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Regularização junto à Secretaria da Receita Federal do responsável por esta Unidade Gestora – a cada mudança – com a finalidade de gerar a DCTF; ✓ Elaboração e Transmissão da DCTF – Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais; ✓ Correção e transmissão através de REDARFs de informações à Receita Federal; ✓ Acompanhamento mensal do limite autorizado para despesas com taxa de administração – RPPS; ✓ Elaboração e transmissão dos Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial, Demonstrativo das Variações Patrimoniais e Demonstrativo do Fluxo de Caixa, conforme as Normas do Ministério da Fazenda e da Previdência; ✓ Balancete semestral de verificações para o Ministério da Previdência; ✓ Elaboração das Mensagens e Projetos de Lei relativos a créditos adicionais; ✓ Pesquisa da legislação previdenciária dos regimes próprios e orientação para sua aplicação pelo regime; ✓ Elaboração de relatórios gerenciais para a tomada de decisões; ✓ Elaboração da Programação Financeira e do Cronograma Mensal de Desembolso; ✓ Acompanhamento da execução da Programação Financeira e do Cronograma Mensal de Desembolso; ✓ Acompanhamento da tramitação das Prestações de Contas de Gestão Anual no TCE; ✓ Elaboração de justificativas para o TCE, no que se refere aos serviços técnico – contábeis, relacionados à Prestação de Contas Anual de Gestão; ✓ Conferência dos saldos de balanços e lançamentos contábeis quando da transferência de um exercício para o outro; ✓ Atualização e transmissão diária das informações para publicação em meio digital – internet – das informações sobre 				
---	--	--	--	--



Handwritten signatures and initials, including a large signature that appears to be 'Plano' and several other initials and marks.

<p>movimentação financeira conforme LC 131/2009;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assessoria e Consultoria in loco - com profissionais qualificados para acompanhamento e Assessoria dos procedimentos contábeis; ✓ Acompanhamento e assessoria nos serviços de tesouraria; ✓ Registro e Anexação do Balanço Atuarial; ✓ Anexação dos demais relatórios e documentos previstos na legislação previdenciária. 				
--	--	--	--	--

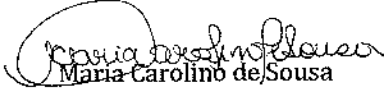
VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ 73.200,00 (SETENTA E TRÊS MIL E DUZENTOS REAIS).

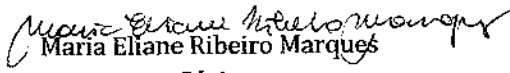
Proponente: ATM - Assessoria Técnica Municipal S/S
 Endereço: Rua Desembargador Leite Albuquerque, nº 635 - sala 704
 Cidade: Fortaleza - Ce.
 CNPJ: 35.004.662/0001-14


Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias

Prazo de execução do objeto: da data de assinatura por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstos no art. 57, II da Lei nº 8.666/93.

Fortaleza-CE., 10 de janeiro de 2024


 Maria Carolina de Sousa
 Sócia


 Maria Eliane Ribeiro Marques
 Sócia


 Olga Maria Maciel
 Sócia

